



УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора MAOU
«Лицей № 67 г. Челябинска»
от 21.01.2016 № 35

ПРАВИЛА
посещения MAOU «Лицей № 67 г. Челябинска»
родителями (законными представителями) обучающихся
и другими лицами

1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Уставом MAOU «Лицей № 67 г. Челябинска» (далее – лицей) и имеют цель – обеспечение безопасности участников образовательных отношений во время образовательного процесса, поддержание дисциплины и внутреннего порядка, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм.

2. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми родителями (законными представителями) и другими лицами, посещающими лицей. Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия мер административно-правового воздействия (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, ст.44 п.4).

3. Родители (законные представители) имеют право находиться на территории здания лицея, ограниченной электронной проходной (далее – турникетами) в период ожидания своих детей.

4. **Вход родителям (законным представителям) в лицей до 15.00 ч. запрещен.** Исключение составляют чрезвычайные ситуации, во время которых разрешение на посещение лицея может дать директор или дежурный администратор.

5. **Вход родителям (законным представителям) в лицей после 15.00 ч.** разрешен по предварительной договоренности с администрацией или педагогическими работниками лицея по вопросам, решение которых требуется безотлагательно до «родительской пятницы» или официального приема родителей директором или дежурным администратором.

6. Для встречи родителей (законных представителей) и иных лиц с работником лицея необходимо:

1) предварительно согласовать с соответствующим работником (учителем, классным руководителем, педагогом-психологом, социальным педагогом, заместителем директора, директором) через классного руководителя, в электронном журнале или по телефону факт, цель, время и место встречи. **Информация о посетителе и времени его прихода в лицей должна быть заблаговременно предоставлена работником лицея на пункт охраны;**

2) прийти в лицей в назначенное время, обратиться к охраннику, **представить документ, удостоверяющий личность гражданина** (паспорт, военный билет, водительское удостоверение или иное удостоверение личности), и зарегистрироваться на пункте охраны в Журнале регистрации посетителей (назвать ФИО, цель посещения, сведения о работнике школы, с кем запланирована встреча), получить устное разрешение охранника пройти к работнику лицея;

3) при себе иметь **сменную обувь (бахилы) и маску (в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки).** **Маска надевается до входа в лицей.**

1. **Вход в лицей без предварительного согласования и без регистрации** разрешен родителям (законным представителям) в следующих случаях:

- 1) участие в родительских собраниях;
- 2) дни открытых дверей («родительские пятницы») в третью пятницу месяца в период учебного года с 16.00 до 18.00 ч.);
- 3) в день приема по личным вопросам директором лицея (понедельник с 16.00 до 17.00 ч.);
- 4) в день приёма по личным вопросам дежурного администратора с 16.00 до 17.00 ч.:
 - понедельник – Перегудова Н.Е., каб.213а;
 - вторник – Манеева Н.Н., каб.205;
 - среда – Шалёва И.С., каб.221;
 - четверг – Цыганова С.К., каб.111;
 - пятница – Бабкина Е.И., каб.121.

2. Порядок посещения родителями (законными представителями) учащихся начальной школы:

1) **родителям (законным представителям) не разрешается находиться во входном фойе** лица во избежание блокирования свободного прохода обучающихся в лицей до начала учебных занятий;

2) родителям (законным представителям) по окончании занятий **разрешено** встречать своих детей на первом этаже **во входном фойе** или у здания лица. Во избежание чрезмерного скопления ожидающих рекомендуется приходить в лицей не ранее, чем **за 15 мин.** до окончания учебных занятий.

3. Порядок посещения лица лицами, не имеющими отношения к образовательному процессу (представителями официальных государственных учреждений, лицами, прибывшими для инспекционной проверки, представителями культурно-досуговых учреждений и др.):

1) обратиться к охраннику и сообщить цель посещения;

2) представить документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт, военный билет, водительское удостоверение или иное удостоверение личности), и зарегистрироваться на пункте охраны в Журнале регистрации посетителей (назвать ФИО, сведения о работнике школы, с кем запланирована встреча);

3) получить от охранника устное разрешение пройти к работнику лица;

4) пройти к работнику лица.

4. Работник лица, с которым по предварительной договоренности назначена встреча, обязан предоставить в пункт охраны информацию о назначенной встрече и/или встретить посетителя лично.

5. Охранник лица обязан:

1) встретить посетителя;

2) проверить наличие записи о встрече с данным посетителем (в соответствии с п.7);

3) внести в Журнал регистрации посетителей соответствующую информацию;

4) объяснить, как пройти к работнику лица;

5) сообщить незамедлительно директору по телефону о приходе представителей муниципальных/государственных учреждений и/или органов власти и местного самоуправления.

Если данный посетитель не имеет предварительной договоренности о посещении лица:

6) сообщить о прибытии посетителя директору, дежурному администратору или административному работнику, к которому прибыл посетитель (главному бухгалтеру, бухгалтеру, заведующему производством и др.);

7) получить устное разрешение на посещение лица;

8) записать в Журнал регистрации посетителей информацию о посетителе;

9) объяснить, как пройти к работнику лица.

6. Запрещается посещение лица лицам:

1) не имеющим отношения к учебно-воспитательному процессу (торговым, рекламным представителям и др.);

2) лицам, лишенным родительских прав, ограниченным по судебному решению в родительских правах в части представления интересов ребенка в образовательной организации;

3) отказывающимся предъявить документы, удостоверяющие личность и/или объяснить цель посещения;

4) лицам в состоянии любого опьянения;

5) лицам в состоянии душевного расстройства или иного болезненного состояния психики.