



## ПРИКАЗ

13.05.2024

№ 256

Об участии в межведомственной профилактической акции «Подросток» в 2026 году

Во исполнение приказа Комитета по делам образования города Челябинска от 08.05.2026 № 934-у «Об участии в межведомственной профилактической акции «Подросток» в 2026 году», на основании письма Структурного подразделения по Центральному району от 14.05.2026 № 479 «О предоставлении информации в рамках проведения межведомственной профилактической акции «Подросток» в 2026 году», в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организации отдыха и занятости в летний период детей и подростков, находящихся в социально опасном положении, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел и образовательных учреждениях, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Принять участие в городской межведомственной профилактической акции «Подросток» (далее – Акция) в период с 15.05 по 31.08.2026.

2. Утвердить план проведения Акции (приложение 1).

3. Бабкиной Е.И., заместителю директора по безопасности, создать организационно-управленческие условия и обеспечить общую координацию и контроль деятельности лица по участию в Акции.

4. Назначить ответственными лицами за координацию деятельности в рамках Акции в летний период:

1) 15.05 – 12.07.2026 – Зимина Н.В., социальный педагог;

2) 13.07 – 31.08.2026 – Бабкина Е.И., заместитель директора по безопасности.

5. Для проведения Акции сформировать рабочую группу, в составе:

1) Бабкина Е.И., заместитель директора по безопасности;

2) Зимина Н.В., социальный педагог;

3) Лукоянова Е.Н., начальник лагеря с дневным пребыванием детей

«Переменка», куратор кампании «Лето-2026»;

4) Шалёва И.С., заместитель директора по воспитательной работе;

5) Краснопеева А.П., педагог-психолог;

6) Соловьева А.А., педагог-психолог;

7) Беляева С.А., секретарь учебной части.

6. Рабочей группе (по своим направлениям деятельности):

1) обеспечить выполнение мероприятий, проводимых в рамках Акции (приложение 1);

2) организовать проведение информационно-просветительских мероприятий правовой направленности, социально-образовательных проектов для несовершеннолетних и их родителей (законных представителей);

3) провести самооценку деятельности по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организации отдыха и занятости в летний период детей и подростков, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, на педагогическом учете в лицее, пропаганде здорового образа жизни (приложение 2).

7. Шалевой И.С., заместителю директора по воспитательной работе, организовать участие обучающихся в летних городских профильных сменах.

8. Бабкиной Е.И., заместителю директора по безопасности, Зиминой Н.В., социальному педагогу:

1) обеспечить выполнение мероприятий, проводимых в рамках Акции, с привлечением специалистов организаций и ведомств, реализующих программы профилактической направленности;

2) сформировать и своевременно обновлять пакет документов по работе с детьми в период летних каникул с детьми;

3) обеспечить организационно-технические и методические условия для работы электронного информационного ресурса (рубрика «Подросток») на официальном сайте лицея;

4) своевременно предоставлять запрашиваемую информацию, отчеты в структурное подразделение Центрального района.

9. Васильевой О.Н., учителю начальных классов, усилить разъяснительную работу с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями) по профилактике аварийности с участием детей-пешеходов.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

ПРИЛОЖЕНИЕ: на 5-ти л. в 1 экз.

Директор

Бабкина Елена Ивановна, (351) 263 86 86



С.П. Веретенникова

С приказом ознакомлены через АИС «Сетевой город. Образование»