



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 67 г. Челябинска»
(МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска»)

ул. С. Кривой, д. 40, г. Челябинск, Челябинска обл., 454080,
тел./факс: (351)263-86-86, e-mail: chelmou-67@yandex.ru, <http://www.chel67.ru>

ПРИКАЗ

26.08.2024

№ 368

Об участии в межведомственной профилактической акции «Образование всем детям» в 2024 году

Во исполнение приказа Комитета по делам образования города Челябинска от 20.08.2024 № 2312-у «Об участии в межведомственной профилактической акции «Образование всем детям» в 2024 году», на основании письма Структурного подразделения по Центральному району от 26.08.2024 № 752 «О предоставлении информации по итогам участия в межведомственной профилактической акции «Образование всем детям» в 2024 году», в соответствии с планом работы МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска», в целях реализации системы мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предотвращения роста количества детей и подростков, не занятых учебной или трудовой деятельностью, оказания помощи детям и подросткам, находящимся в социально опасном положении, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести в МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска» профилактическую акцию «Образование всем детям» (далее – Акция) со 02.09 по 30.09.2024.
 2. Утвердить план проведения Акции (приложение 1).
 3. Бабкиной Е.И., заместителю директора по безопасности:
 - 1) создать организационно-управленческие условия для проведения Акции;
 - 2) обеспечить общую координацию деятельности лицея по проведению Акции;
 - 3) разместить на сайте лицея внутрилицейский приказ и план проведения Акции;
 - 4) организовать проведение самоэкспертизы деятельности лицея в соответствии с программой;
 - 5) обеспечить межведомственное взаимодействие с организациями и ведомствами, реализующими программы профилактической направленности.
4. Для проведения Акции сформировать рабочую группу, в составе:
 - 1) Бабкина Е.И., заместитель директора по безопасности,
 - 2) Перегудова Н.Е., заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
 - 3) Шалева И.С., заместитель директора по воспитательной работе,
 - 4) Зимина Н.В., социальный педагог,

- 5) Волкова М.А., социальный педагог,
- 6) Краснопеева А.П., педагог-психолог,
- 7) Соловьева А.А., педагог-психолог,
- 8) Глумова А.А., секретарь,
- 9) Яшкина Я.А., инспектор ОДН (по согласованию).

5. Рабочей группе в соответствии со своей компетенцией:

1) организовать деятельность для решения вопросов по реализации плана
Акции;

2) предоставить до 23.09 информацию и отчеты по итогам проведения Акции
(приложение 2).

6. Секретарю лицея Глумовой А.А. организовать в период 02.09 – 30.09.2024
работу «горячей телефонной линии» (тел.(351)263-86-86) для выявления детей, не
приступивших к обучению в новом учебном году.

7. Зиминной Н.В., социальному педагогу:

1) организовать информирование жителей микрорайона, закрепленного за
лицеем, о проведении Акции;

2) провести работу по корректировке базы данных о детях в возрасте от 6 до 18
лет, проживающих в микрорайоне лицея;

3) организовать работу по выявлению необучающихся детей в форме рейдов на
закрепленном микрорайоне и возвращению их в образовательные организации;

4) оказать педагогическую помощь выявленным в ходе проведения Акции
необучающимся с целью их адаптации в образовательном процессе;

5) организовать занятость детей «группы риска» в системе дополнительного
образования;

6) информировать СП МКУ «ЦОДОО г. Челябинска» по Центральному району:

— 03.09.2024 (до 09.00) о принятых мерах по организации обучения детей,
находящихся в социально-опасном положении, с целью обеспечения их права на
образование (приложение 2 к письму Структурного подразделения, далее - СП);

— еженедельно каждый четверг до 16.00 (05.09, 12.09, 19.09, 26.09.2024) в
течение Акции о количестве несовершеннолетних, не приступивших к обучению
(приложение 3, форма 1 к письму СП);

7) в срок до 26.09.2024 предоставить на электронный адрес
cntruo_vospit@mail.ru, а также на собеседовании:

— информацию о количестве несовершеннолетних, не приступивших к
обучению (приложение 3, формы 1, 1.1, 2 к письму СП);

— сведения о каждом вновь выявленном необучающемся с подробным
анализом причин необучения и указанием мер, принятых для его возвращения в
лицей (приложение 4 к письму СП);

— о занятости обучающихся несовершеннолетних, состоящих на различных
видах профилактического учета, а также склонных к необучению в системе
дополнительного образования (приложение 5 к письму СП);

— статистические сведения о результатах проведения Акции (приложение 6 к письму СП);

— информацию о сопровождении несовершеннолетних, получающих образование в форме семейного образования (в текстовой информации);

— письменный отчет о проведении мероприятий в рамках Акции, в т.ч. о мерах по обеспечению права на образование детей, находящихся в социально-опасном положении, о результатах «горячей» телефонной линии «Образование всем детям»;

— информацию по итогам самооценки деятельности в соответствии с программой (приложение 7 к письму СП);

— в электронном варианте на онлайн-платформе Google-таблицы: приложения 5, 6, социальный паспорт.

8. Педагогам-психологам Краснопеевой А.П., Соловьевой А.А. оказывать психолого-педагогическую помощь выявленным в ходе проведения Акции необучающимся с целью их адаптации в образовательном процессе.

9. Шалевой И.С., заместителю директора по воспитательной работе, организовать занятость детей группы социального риска в системе дополнительного образования.

10. Классным руководителям 1-11-х классов организовать деятельность для реализации плана Акции в соответствии со своей компетентностью.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

ПРИЛОЖЕНИЕ: на 6-ти л. в 1 экз.

Директор

С.П. Веретенникова

Бабкина Елена Ивановна, (351)263 86 86

С приказом ознакомлены: