



Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение «Лицей
№ 67 г. Челябинска»

ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ
членов Некоммерческого партнерства
«Попечительский совет МОУ СОШ
№ 67 г. Челябинска при ЮУрГУ»

06.09.2023

**Общее собрание членов Некоммерческого партнерства
«Попечительский совет МОУ СОШ № 67 г. Челябинска при ЮУрГУ» -
представителей родительской общественности
МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска»**

Протокол № 26

от 6 сентября 2023 г.

Присутствовали: члены (уполномоченные представители) Общего собрания НП «Попечительский совет МОУ СОШ № 67 г. Челябинска при ЮУрГУ» (далее – Попечительский совет) – 56 чел. – представители 31 классов (кворум).

Приглашенные: директор МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска» Веретенникова С.П., заместители директора Перегудова Н.Е., Шалева И.С., Цыганова С.К., ревизор Попечительского совета Курилова М.А., представители родительской общественности (не являющиеся членами Попечительского совета)

Повестка дня

1. Избрание председателя, секретаря и счетной комиссии Общего собрания НП «Попечительский совет МОУ СОШ № 67 г. Челябинска при ЮУрГУ».
2. Избрание членов Правления Попечительского совета.
3. Публичный доклад директора лицея по итогам 2022-2023 учебного года.
4. Отчет о расходовании средств Попечительского совета и информация о ведении бухгалтерского учета и определение приоритетных направлений деятельности Попечительского совета.
5. Утверждение размеров ежемесячного членского взноса на 2023-2024 учебный год.
6. Об изменениях в локальных нормативных актах.
7. Разное.

По первому вопросу слушали членов Попечительского совета с предложениями кандидатур председателя, секретаря и членов счетной комиссии Общего собрания членов Попечительского совета.

Постановили: избрать председателем Общего собрания членов Попечительского совета Потамошневу О.М. (8а);

секретарем – Акбашеву Г.Б. (4в);

членами счетной комиссии – Тектяеву Е.В., Пьянкову Н.М. (4а).

Определили количество голосов, необходимых для принятия решения по каждому вопросу повестки дня – более 50%, в голосовании по 1,2,4,5-му вопросам повестки дня принимать участие только уполномоченным представителям классных родительских коллективов – членам Попечительского совета.

Принято: единогласно.

По второму вопросу слушали представителей 1-х классов с предложением кандидатур в Правление Попечительского совета.

Постановили: избрать членом Правления Попечительского совета Стенникова Антона Александровича (1а), Зрожевскую Анну Анатольевну (4в);

По третьему вопросу слушали директора МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска» Веретенникову Светлану Павловну с публичным докладом по итогам 2023-2024 учебного года. В докладе рассмотрены основные результаты деятельности лицея по направлениям образовательной и воспитательной работы, олимпиадного движения, развития системы дополнительного образования, здоровьесбережения, финансово-хозяйственной деятельности, в том числе направления расходования внебюджетных средств (доклад прилагается).

Выписка из Публичного доклада директора школы Веретенниковой С.П. 2023 г.

В 2022-2023 учебном году основное внимание уделялось созданию безопасных и лицензионных условий для ведения образовательной деятельности (в тыс.руб.):

- ✓ *ремонтные работы на лестницах – 1 643,1 (внебюджет);*
- ✓ *ремонт коридора 3-го этажа (смета в работе);*
- ✓ *ремонтные работы, (в т.ч. электроремонтные) декоративное покрытие на 3 этаже - 651,3 (внебюджет)*
- ✓ *ремонт кабинетов 108, 110, 305б, 304 (классные фонды), 221 (внебюджет),*
- ✓ *частичный ремонт классов 216, 212, 301, 306, частичная покраска хореографии, забора, помещений столовой, окраска малых форм (внебюджет);*
- ✓ *художественная роспись с покраской помещений тира (студенты академии культуры) и каб. 305 (классный фонд);*
- ✓ *компьютерная и оргтехника – 593,85 (внебюджет – 51,51; бюджет – 542,34);*
- ✓ *программное обеспечение, сопровождение – 131,46 (131,46 – внебюджет);*
- ✓ *услуги хостинга по аккаунту – 6,0 (внебюджет);*
- ✓ *услуги клининговой компании – 421,83 (395,00-бюджет; 26,83-внебюджет);*
- ✓ *охрана, обслуживание видеонаблюдения – 719,9 (бюджет)*
- ✓ *декор-витражи на лестничных площадках -246,26 (внебюджет)*
- ✓ *светильники светодиодные – 120,45(внебюджет)*
- ✓ *двери в кабинеты, установка -357,2 (внебюджет)*
- ✓ *санитарная обрезка деревьев и кустарников, устройство клумб, обработка деревьев акарицидная – 183,67 (внебюджет);*
- ✓ *работы по благоустройству территории – 65,17 (внебюджет)*
- ✓ *содержание и обслуживание пищеблока -133,7 (109,7 – внебюджет, 24 – бюджет);*
- ✓ *изготовление и монтаж ограждения, система проходного контроля, - 615,74 (391,61-внебюджет; 224,13 бюджет)*
- ✓ *система вентиляции (подвал), тепловая завеса (вход) -310,5 (внебюджет)*
- ✓ *приобретение кухонного инвентаря – 47,75 (внебюджет);*
- ✓ *проведена дезинсекция, дератизация -37,6 (внебюджет);*
- ✓ *пополнение фонда библиотеки, подписка на журналы – 349,88 (338,98-бюджет; 10,9-внебюджет)*
- ✓ *учебные пособия, робот-тренажер, жгуты для ОБЖ, будо-маты– 326,5 (бюджет)*
- ✓ *обучение, повышение квалификации педагогических работников – 697,74 (579-внебюджет; 118,74-бюджет)*
- ✓ *услуги (работы) по обслуживанию, содержанию учреждения – 469,01 (346,78-бюджет; 122,23 внебюджет)*

- ✓ приобретены бланки, аттестаты 40,7 (– бюджет);
- ✓ приобретение мебели в кабинеты, зеркал в кабинет хореографии, пурифайер, доска пробковая – 581,88 (161,2-внебюджет; 420,68-бюджет)
- ✓ проведение медосмотров – 238,51 (174,25–внебюджет, 64,26-бюджет);
- ✓ расходники для компьютерной техники, ремонт, заправка картриджами – 178,24 (12,24 – внебюджет, 166 -бюджет);
- ✓ строительные товары для текущего ремонта помещений, хозяйственные материалы, моющие и дез.средства – 1 123,03 (внебюджет);
- ✓ канцелярские принадлежности – 135,62 (59,54-бюджет; 76,08-внебюджет)
- ✓ ткань на пошив сценических костюмов – 31,97 (внебюджет)
- ✓ медикаменты в мед.кабинет – 17,34 (15,34-внебюджет; 2,00-бюджет).
- ✓ комиссия «ЧЕЛЯБИНВЕСТБАНК» -132,56 (внебюджет)

Таким образом, в 2022-2023 учебном году в условиях недостаточного бюджетного финансирования основную роль в создании лицензионных условий для ведения образовательной деятельности сыграли:

- ✓ бюджетное финансирование на работы, услуги по содержанию имущества, пополнение материальных запасов на 2023 год – 3 850 441,23 тыс.руб., в том числе **целевые субсидии**: на систему экстренного оповещения – 100,00 тыс.руб.; на видеонаблюдение – 30,00 тыс.руб., систему проходного контроля – 150,00 тыс.руб.(еще нет соглашения);

- ✓ внебюджетный доход лица в размере – 3 641,34 тыс.руб.;
- ✓ попечительский совет школы – 2 259,83 тыс.руб. ;
- ✓ родители первоклассников, вновь принятых детей и родителей учащихся других классов 2 004,12 тыс.руб

Благодарю всех родителей, кто в это непростое время нашел возможность помогать лицу. Особую благодарность приношу Попечительскому совету, родителям первоклассников и всем работникам лица за подготовку к новому учебному году и персонально заместителю директора по АХР Куликовой Л.М., Серскову А.Н., Букрееву Д.С., Мурашову Е.В.

Слушали Веретенникову Светлану Павловну, директора МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска», с информацией о порядке финансирования лица в рамках муниципального задания в 2023 году, прогнозных направлениях целевого финансирования на 2022-2023 учебный год и о потребностях лица, бюджетное финансирование которых не предусмотрено.

Показатели бюджетного финансирования лица на 2023 год
(муниципальное задание, план финансово-хозяйственной деятельности)

Наименование показателя	Всего, руб.	
	год	месяц
1. Оплата труда и налоговые начисления на оплату труда (в том числе классное руководство ФБ)	56 614 887,00 (+7 534 078,00) по сравнению с прошлым годом)	4 717 907,25
2. Налог на имущество учреждения	53 757,24	

Наименование показателя	Всего, руб.	
	год	месяц
3. Оплата работ, услуг, всего	3 850 441,23	320 870,10
Из них:		
2.1. Услуги связи (телефон, интернет);	96 000,00 (+0,00)	8 000,00
2.2. Коммунальные услуги (тепло, э/э, вода)	3 367 566,96 (+199 130,44)	280 630,58
2.3. Работы, услуги по содержанию имущества		
2.4. Прочие услуги	386 874,27	32 239,52
4. Увеличение стоимости основных средств и материальных запасов: хоз.товары, канц.товары. Из них:	7 479 329,07 (+1 387 631,18)	623 277,42
5. Питание льготных категорий детей, обеспечение молоком учащихся начальных классов.	<i>из них питание – 5 794 791,26 (+575 259,32)</i>	
6. Библиотечный фонд	438 417,81	
7. Мебель для учебных кабинетов,	420 680,00	
8. Компьютерная и оргтехника.	825 440,00	

Сумма по соглашению

-ОБ – 48 650 536,71

-ГБ – 12 117 212,13

-ФБ – 7 230 665,70

ИТОГО: 67 998 414,54

Постановили: результаты деятельности МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска» по итогам представленного Публичного доклада по итогам 2022-2023 учебный год считать удовлетворительными. Одобрить задачи, поставленные Лицеом на 2023-2024 учебный год.

Принято: единогласно.

По четвертому вопросу слушали Потамошневу Ольгу Михайловну, председателя Правления Попечительского совета, с отчетом о расходовании средств Попечительского совета.

Слушали Курилову Марию Анатольевну, ревизора Попечительского совета, с отчетом о результатах ревизии ведения бухгалтерского учета и соответствия направлений расходования средств Попечительского совета уставным целям Партнерства (отчет прилагается).

Направления использования внебюджетных средств

Школьный внебюджет

Отчет за период с 01.09.2022 по 31.08.2023

1. Остаток денежных средств по состоянию на 01.09.2022: 625,78 тыс.руб.

2. Поступление родительских пожертвований: 2 004,12 тыс.руб.

3. Расход денежных средств: 2 884,90 тыс. руб.

№ п/п	Направления	Поставщики/подрядчики	Сумма, тыс.руб.
1.	Система проходного контроля (установка, регулировка,	ООО «Медведь»	149,29
		ООО «ДНС РИТЕЙЛ»	6,50

№ п/п	Направления	Поставщики/подрядчики	Сумма, тыс.руб.
	комплектующие)		
2.	Ремонтные работы на лестницах	ИП Ведомцев А.В	64,96
		ООО СК АМПИР	1 508,24
3.	Ремонтные работы (3 этаж) аванс	ИП Молявкин Н.И	167,40
4.	Декорирование (витражи) на лестницах	ИП Двойных О.Н	168,76
5.	Текущие ремонтные работы в цокольном помещении («Подземка») (аванс)	ООО «Порто Пронто	155,43
6.	Система вентиляции («Подземка») (аванс)	ИП Шумаков В.И	177,58
7.	Строительные товары, хозяйственные материалы	ООО ЛЕРУА-МЕРЛЕН	159,32
8.	Прожектор светодиодный (спортзал)	ООО «ТД «ЭЛЕКТРОМОНТАЖ»	24,85
9.	Тепловая завеса (входная группа)	ООО «ТД «ЭЛЕКТРОМОНТАЖ»	7,16
10.	Светильники трековые, настенные, светодиодные («Подземка») (аванс)	ООО ЛЕРУА-МЕРЛЕН	26,70
		ООО «Энергосберегающие технологии»	14,80
11.	Мебель (трибуна - 2 этаж; Зеркало-хореография)	ИП Попова Т.И	20,95
12.	Обработка деревьев акарицидная, посадка, уход.	ООО«Экосервис74»	10,10
		3 –ДГПХ+налоги	103,7
13.	Проведение видеосъемки, инфографика, цветокоррекция.	2- ДГПХ+налоги	94,22
14.	Подготовка к новому учебному году кабинетов (стирка, глажение, отпаривание штор, тюля)	ИП Рослов С.С	9,46
15.	В кабинет медика (бинты, лейкопластыри, перчатки, повязки)	ООО «УралОнкоцентр»	15,34
16.	Комиссия с оплаты добровольного взноса по QR коду	«ЧЕЛЯБИНВЕСТБАНК»	0,14
Итого:			2 884,90
Остаток на р/счете			-255,00

Направления расходования средств

Попечительского совета

Отчет за период с 01.09.2022 по 31.08.2023

Остаток денежных средств по состоянию на 01.09.2022 – 512,59 тыс.руб.

Всего поступило денежных средств – **2 660,48 тыс.руб.**

Из них:

Благотворительные взносы (ярмарка) МАОУ Лицей № 67 г. Челябинск – 400,65 тыс.руб.

Ежемесячные взносы – 1 453,03 тыс.руб.

Целевые взносы (на охрану) – 806,80 тыс.руб.

Расход денежных средств: 3 159,74тыс.руб.

№ п/п	Направления	Поставщики/подрядчики	Сумма тыс.руб
1.	Оплата за пользование системой	АО ПФ «СКБ-Контур сч №	13,49

№ п/п	Направления	Поставщики/подрядчики	Сумма тыс.руб
	электронной передачи отчетности	22933431193 от 11.11 2022г	
2.	Строительные материалы (плитка, грунт, декоративное покрытие, 3D полигон)	ИП Шоколева Ю.А дог № 374 от 21.11.2022 УПД № 936 от 22.11.2022; дог № 364 от 23.08.2022 Счет № 882 от 23.08.22	90,96
ИП Подкаменная Н.С дог №б/н от 20.07.2022 счет № 812 от 24.11.2022		17,32	
ООО «ПОРТОПРОНТО» дог № 20221205 от 05.12.2022 счет № 108 от 05.12.2022		205,31	
ООО ТД «ОТКРЫТИЕ» дог № 202313783 от 07.07.2023 счет № УТ-2398 от 06.07.2023		263,30	
3.	Покупка и установка окон	ИП Мурашов Е.В договор № 207 от 04.08.2022 счет № 994 от 05.09.2022	60,23
4.	Маты в спортзал (будо-маты)	ООО «ОПТ ТОРГ+»	24,96
5.	Благоустройство территории	ООО «ЭКОСЕРВИС74» Дог № 17 от 13.09.2022 счет №128 от 13.09.2022	89,13
6.	Рециркулятор бактерицидный	ИП Калачев В.А дог № 6 от 25.10.2022 счет № 195 от 25.10.2022	44,95
7.	Транспортно-экскурсионное обслуживание	ИП Сергеева М.С дог № 2323 от 23.03.2023 Счет № 020 от 23.03.2023	81,00
8.	Компьютерная техника (Планшеты- 15 шт, ноутбук-1 шт) для школы в Ясиноватой (благотворительность)	ООО «СИТИЛИНК» дог № ПО11/2022-4966 от 21.11.2022 Счет № J6373878 от 30.11.2022	246,24
9.	Услуги охраны (пост физической охраны)	ООО ЧОО «Медведь дог № 0108/22/ФО от 01.08.2022г.	1 001,00
10.	Моющие, чистящие средства	ООО КОМПАНИЯ «ХОРЕКА-УРАЛ» дог № б/н от 08.09.2022 счет № УТ-3081 от 08.09.2022	98,97
11.	Учебные комплекты по физике ОГЭ/ГИА	ООО «ХИМЛАБО» Дог № 270/22 от 08.09.2022 счет № 1678 от 08.09.2022	93,72
12.	Покупка, установка, обслуживание программы 1С: Зарплата и управление персоналом 8	ИП Максименко Б.В Дог № 556 от 18.01.2023 Счет № 315 от 18.01.2023; дог № 553 от 23.01.2023 счет № 17 от 23.01.2023	12,90
13.	Расходы по оплате труда медицинский работник (в том числе начисления на з/плате)		271,26
14.	Расходы по оплате труда бухгалтер		319,34

№ п/п	Направления	Поставщики/подрядчики	Сумма тыс.руб
	(в том числе начисления на з/плате		
15.	Обслуживание р/счета + инкассация		225,66
Итого:			3 159,74
Остаток на р/счете (на 06.09.2023г.)			13,33

Динамика состояния счета Попечительского совета за 2010-2023 г.г.:

2009-2010 учебный год – 148,8 тыс.руб.	2016-2017 учебный год – 1 904,5 тыс.руб.
2010-2011 учебный год – 925,6 тыс.руб.	2017-2018 учебный год – 1 906,7 тыс.руб.
2011-2012 учебный год – 821,3 тыс.руб.	2018-2019 учебный год – 1 787,7 тыс.руб.
2012-2013 учебный год – 1 513,0 тыс.руб.	2019-2020 учебный год – 2 035,4 тыс.руб.
2013-2014 учебный год – 1 417,0 тыс.руб.	2020-2021 учебный год – 2 082,5 тыс.руб.
2014-2015 учебный год – 1 924,3 тыс.руб.	2021-2022 учебный год – 1 966,1 тыс.руб.
2015-2016 учебный год – 1 680,5 тыс.руб.	2022-2023 учебный год – 2 660,5 тыс.руб.

Постановили: утвердить отчет расходования средств Попечительского совета считать целевым, ведение бухгалтерского учета считать удовлетворительным.

Принято: единогласно.

По пятому вопросу уполномоченным представителям классных родительских коллективов - членов Попечительского совета предложено провести закрытое голосование (опросным путем) по вопросу направлений расходования средств Попечительского совета в 2023-2024 учебном году (результаты голосования прилагаются).

Постановили: приоритетными на 2023-2024 учебный год считать следующие направления расходования средств Попечительского совета с принятием соответствующего процента голосов:

- 1) ремонтные работы (коридор 2-го этажа, лекционный зал, лестница) – 48,4%;
- 2) обновление мебели в учебных кабинетах – 41,9%;
- 3) учебно-лабораторное оборудование для предметных кабинетов, наглядные пособия – 41,9%;
- 4) компьютеры и оргтехника – 32,3%;
- 5) санитарно-гигиенические принадлежности – 29,0%;
- 6) замена светильников в учебных кабинетах – 25,8%;
- 7) оборудование спортзалов – 25,8%;
- 8) оборудование в столовую – 35,5%;
- 9) благоустройство территории – 22,6%;
- 10) ремонт в столовой/ замена мебели в столовой/ организация отдельного буфета /дополнительная касса в столовую – 9,7%
- 11) ремонт пола в танцевальном зале – 6,5%;
- 12) учебники – 3,2%;
- 13) установка источников питьевой воды в общедоступных местах – 3,2%;

- 14) закупить бирки в гардероб – 3,2%;
- 15) установка бризеров в кабинетах – 3,2%;
- 16) замена мягкого покрытия на спортплощадке – 3,2%.

Кроме того, членами попечительского совета высказано мнение о необходимости содержания постоянного медицинского работника в лицее.

Слушали уполномоченных представителей членов Попечительского совета классных коллективов родителей, которым было предложено озвучить и зафиксировать в опросных листах размер ежемесячных членских взносов, одобренных классными родительскими коллективами. Счетная комиссия подвела итоги голосования по размеру ежемесячных членских взносов на период с 01.09.2023 по 30.06.2024:

600 руб. – 23 (82,1%);

650 руб. – 1 (3,6%);

700 руб. – 3 (10,7%);

2в в голосовании не участвовал, мнение родителей 1-х классов принято к сведению (1а – 700 руб., 1бв – 600 руб.).

Постановили: утвердить и передать на рассмотрение Правления Попечительского совета результаты голосования. Предложить родителям обучающихся лицея внести благотворительный целевой взнос на оплату услуг сторожей и медицинского работника в размере 1200,00 рублей за период с 01.09.2023 по 31.08.2024.

Принято: единогласно.

По шестому вопросу слушали мнение членов Общего собрания по изменениям в локальных нормативных актах.

Постановили:

1) одобрить в целом изменения в Основную образовательную программу МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска» всех уровней, в т.ч. адаптированную образовательную программу, календарный график (размещены на официальном сайте лицея);

Выразить мнение родительской общественности по вопросу перехода на пятидневную учебную неделю («против» – 32 чел., «воздержались» – 48 чел., остальные «за» (713 чел.)).

2) одобрить изменения в Программу воспитания;

3) одобрить реализацию регионального инновационного проекта по наставничеству;

4) одобрить систему организации питания (меню, график, стоимость).

По седьмому вопросу слушали представителей администрации МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска» с ответами на вопросы родителей (законных представителей). В ходе работы собрания были даны ответы на вопросы, сделаны разъяснения по различным направлениям деятельности лицея.

Постановили:

- 1) организовать в 2023-2024 учебном году родительский контроль качества питания учащихся;
- 2) организовать в 2023-2024 учебном году «Дорожный патруль»;
- 3) принять к сведению особенности порядка посещения лицея учащимися и родителями (законными представителями) в условиях неблагоприятной эпидемиологической обстановки;
- 4) принять к сведению информацию о необходимости использовать конструктивные методы решения конфликтных ситуаций.

Председательствующий: _____

И.М. Семанович

Секретарь: _____

Анбашева Р.Б.