



Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение «Лицей
№ 67 г. Челябинска»

**Общее собрание родителей
МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска»**

18.01.2023

**Общее собрание родителей
МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска»**

от 18 января 2023 г.

Протокол № 25

Присутствовали: уполномоченные представители классных коллективов родителей (___ чел. – ___ класс из 32 классов – кворум, члены администрации лицея: С.П. Веретенникова, И.С. Шалева, Л.М. Куликова; инспектор по пропаганде БДД ОГИБДД УМВД России по городу Челябинску, капитан полиции Н.Л. Гриценко.

Повестка дня

1. Избрание председателя и секретаря Общего собрания родителей.
2. О соблюдении **Правил дорожного движения**: Анализ ДДТТ за 2022 год в г. Челябинске и Центральном районе и изменения в ПДД в 2023 году. Обратит внимание на недопустимость парковки перед знаком пешеходного перехода и напротив левых ворот лицея и соблюдения ПДД на нем и детей, и водителей.
Информация по актуальным вопросам безопасности дорожного движения инспектора по пропаганде БДД ОГИБДД УМВД России по городу Челябинску, капитана полиции Н.Л.Гриценко.
3. О реализации регионального инновационного проекта по внедрению модели наставничества на базе Лицея 67.
4. Об изменениях в **локальных нормативных актах**: представление проекта изменений в основную образовательную программу всех ступеней образования (программы обучения в начальной школе, годовой календарный график, сменность, и принцип формирования классов в основной школе; правила приема в 1 класс).
5. О соблюдении **Правил внутреннего распорядка лицея** всеми участниками образовательных отношений: сроки каникул, опоздания, требования к внешнему виду, порядок написания заявлений на отсутствие, промежуточная аттестация.
6. О способах **решения конфликтных ситуаций**.
7. О соблюдении **санитарно-гигиенического режима** в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации: утренний фильтр, ограниченный вход родителей; информация о выполнении требований СанПиН. **Родители не привозят детей на занятия с признаками ОРВИ и т.п.!**
8. **Об организации питания:**
С 01.01.2023 года произошли изменения в размерах бюджетных средств, выделяемых на льготное питание учащихся (в день):
 - дети из малообеспеченных семей, – 72,08 руб. (из них 41,46 руб. – городской бюджет, 30,62 руб. – областной бюджет);
 - дети из семей участников боевых действий – 72,08 руб. (городской бюджет);
 - дети с нарушениями состояния здоровья, дети из многодетных семей – 20,0 руб. (городской бюджет);
 - дети мобилизованных граждан – 148,0 (областной бюджет);
 - дети с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды - 147,0 руб. (с выплатой компенсации за питание в дни дистанционного обучения).**Льготы не суммируются.**
 - ✓ услуга – бесплатный завтрак для учеников начальной школы на 72,08 руб. (федеральный, областной и городской бюджеты);
 - ✓ услуга – бесплатное молоко для учеников начальной школы;**Родительский контроль** (контроль организации и качества питания: стоимость, температура, качественные и количественные показатели):
9. О сохранности библиотечных книг.
10. **Об организации летней оздоровительной кампании 2023 года.**
11. **О профилактике зависимостей, девиаций, кризисных ситуаций у детей** (снюсы, электронные сигареты, кибербуллинг, скулшутинг, суицидальное поведение) **Ненормативная лексика, электронные сигареты, пропуски учебных занятий – административная ответственность родителей.**

12. Отчет по поступлению и освоению средств Попечительского совета за период с 13.09.2022 по 31.12.2022:

Остаток денежных средств по состоянию на 13.09.2022 – 156,92 тыс. руб.

Всего поступило денежных средств: 1 555,82 тыс. руб.

Из них: членских взносов – 504,07 тыс. руб.;

целевых взносов (дополнительные средства на охрану) – 651,10 тыс. руб.;

Благотворительные средства (ярмарка) – 400,65 тыс.руб.;

Расход денежных средств: 1 223,26 руб.:

- Благотворительные средства (**ярмарка**) (по решению Совета старшеклассников):
 - ✓ 246,24 тыс.руб. – планшеты 15 шт, ноутбук 1 шт. - ООО «СИТИЛИНК», дог. № ПО11/2022-4966 от 21.11.2022, счет № J6373878 от 30.11.2022 – переданы по акту приема-передачи в МАОУ СОШ № 1 г. Ясиноватая 02.12.2022;
 - ✓ 205,31 тыс.руб. – ремонтные работы в Центре инициативных детей «Подземка» (цокольный этаж) – ООО «ПОРТОПРОНТО», дог. № 20221205 от 05.12.2022, счет № 108 от 05.12.2022, - УПД № 69 от 06.12.2022;
 - 31,15 тыс.руб. – отделочные материалы для ремонта лестниц. Поставщики: ИП Подкаменная Наталья Сергеевна, дог. № б/н от 20.07.2022, счет № 812 от 24.11.2022, ТН № 263 от 24.11.2022; ИП Шоколева Ю.А, дог. №374 от 21.11.2022, УПД № 936 от 22.11.2022;
 - 60,22 тыс.руб. – установка окон (витражи) – ИП Мурашов Е.В., дог. № 207 от 04.08.2022, счет № 994 от 05.09.2022, акт № 812 от 16.09.2022;
 - 89,13 тыс.руб. – благоустройство территории - ООО «Экосервис74, дог. № 17 от 13.09.2022, счет № 128 от 13.09.2022, счет № 139 от 28.09.2022, акт № 92 от 28.09.2022;
 - 24,96 тыс.руб. – маты для спортзала - ООО «ОПТ ТОРГ+», дог. № 21/10/2022 от 27.10.2022. счет № 116 от 07.11.2022. УПД № 73 от 07.11.2022;
 - 44,95 тыс.руб. – рециркуляторы бактерицидные - ИП Калачев В.А, дог. № 6 от 25.10.2022, счет № 195 от 25.10.2022, УПД № 170 от 25.10.2022;
 - 280,0 тыс.руб. – услуги охраны. ООО ЧОО «Медведь», дог №0109/20/ФО от 01.01.2021 (сентябрь, октябрь, ноябрь декабрь по 70 тыс.руб ежемесячно);
 - 13,49 тыс.руб. – оплата за пользование системой электронной передачи отчетности АО ПФ «СКБ-Контур»;
 - 143,73 тыс.руб. – расходы по оплате труда (бухгалтера, мед.работника);
 - 66,91 тыс.руб. – начислено и уплачено взносов по з/пл;
 - 17,17 тыс.руб. – списание с р/сч. за обслуживание р/сч. + инкассация.
- ИТОГО расходов: 1 223,26 тыс. руб.

Остаток на р/счете на 31.12.2022: 489,48 тыс. руб.

Утвержденные Правлением Попечительского совета лица (протокол № 13 от 27.09.2021 размещен на сайте лица) **направления расходования средств Попечительского совета на 2022-2023 учебный год (план):**

- 1) ремонтные работы – 400,0 тыс.руб.;
- 2) обновление мебели в учебных кабинетах – 100,0 тыс.руб.;
- 3) учебно-лабораторное оборудование для предметных кабинетов, наглядные пособия – 75,0 тыс.руб.;
- 4) компьютеры и оргтехника – 100,0 тыс.руб.;
- 5) санитарно-гигиенические принадлежности – 100,0 тыс.руб.;
- 6) замена светильников в кабинетах – 100,0 тыс.руб.;
- 7) оборудование спортзалов – 25,0 тыс.руб.;
- 8) благоустройство территории – 100,0 тыс.руб.;
- 9) резерв на неотложные нужды – 100,0 тыс.руб.

Показатели бюджетного финансирования лица на 2023 год (муниципальное задание), руб.

Областной бюджет – 47 613 281,00 (в 2022 году – 49 427 659,14).

Городской бюджет – 11 387 764,56 (в 2022 году – 10 757 636,08).

13. Разное:

- О возможности использования QR-кодов для внесения взносов в Попечительский совет и благотворительных пожертвований Лицею 67.
- График родительских собраний.
- Представление интересов несовершеннолетних бабушками и дедушками.
- Невостребованные «Потеряшки» в гардеробе после 31 января будут утилизированы.
- Вакансии: повар (з/п – от 25 000,00, график работы: 7.00-16.00, пн-пт.); учитель математики, библиотекарь.

РЕШЕНИЕ:

1. Избрать Председателем Общего собрания родителей (7Б класс), секретарем Общего собрания родителей – (11Б класс).
Тимошинцев Р.М.
Косовская А.В.
2. Одобрить в целом изменения в следующие организационно-распорядительные документы лица:
 - 1) Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска»;
 - 2) Правила приема в 1 класс в МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска» в 2023 году;
 - 3) Изменения в основную образовательную программу начального, основного и среднего общего образования на 2023-2024 учебный год.
3. Принять к сведению информацию о соблюдении правил внутреннего распорядка лица, о соблюдении сохранности книжного фонда библиотеки, о проведении летней оздоровительной кампании, о продлении статуса региональной инновационной площадки, о графике родительских собраний.
4. Провести беседы на родительских собраниях классов:
 - 1) о сохранении безопасного образовательного пространства, профилактике зависимостей, девиаций и т.д.:
 - электронные сигареты и т.п.;
 - суицидальное поведение;
 - ненормативная лексика;
 - пропуски учебных занятий;
 - утренний осмотр детей перед школой;
 - 2) о конструктивных способах решения конфликтных ситуаций («глухой телефон» - личный контакт, группы в сетях, диктофоны, сотрудничество).
5. Принять к сведению информацию о соблюдении санитарно-гигиенического режима в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации.
6. Принять к сведению информацию о соблюдении Правил дорожного движения.
7. Принять к сведению информацию об организации льготного питания.
8. Считать использование средств Попечительского совета целевым.
9. Принять к сведению показатели бюджетного финансирования лица на 2023 год (муниципальное задание).

Председатель собрания

Секретарь собрания

А.В. Косовская
А.В. Косовская

Р.М. Тимошинцев
А.В. Косовская

Ведомость по Попечительскому совету по состоянию на 18.01.2023

класс	кол-во учащихся	Кол-во договоров с ПС	Сдано целевых взносов	Плановая сумма на конец года	% от плановой суммы целевых взносов	Сдано членских взносов
1а	30	9	33000	33000	100%	9400
1б	30	8	31900	33000	96,66%	45100
1в	30	6	26400	33000	80,00%	0
1г	9	6	0	9900	0,00%	6000
2а	29	1	31900	31900	100%	6000
2б	28	7	29700	30800	96,43%	7200
2в	27	6	29700	29700	100%	24000
2г	21	6	0	23100	0,00%	0,00
3а	32	18	24200	25200	68,75%	75000
3б	31	1	20900	34100	61,29%	24900
3в	32	12	31800	35200	90,34%	14500
4а	30	9	31900	33000	96,67%	67000
4б	30	6	26400	33000	80,00%	1200
4в	30	8	33000	33000	100%	6000
5а	30	5	31900	33000	96,67%	21000
5б	30	3	33000	33000	100%	11400
5в	28	1	12100	30800	39,29%	3600
6а	31	12	31900	34100	93,55%	21210
6б	27	13	23100	29700	77,78%	12000
6в	29	11	29700	31900	93,10%	12000
7а	28	14	9900	30800	32,14%	7200
7б	30	20	1100	33000	3,33%	9200
7в	27	18	12100	29700	40,74%	23900
8а	26	11	26400	28600	90,31%	6000
8б	30	13	29700	33000	90%	15000
9а	13	6	11000	14300	76,92%	3000
9б	23	14	0	25300	0,00%	17800
9в	32	12	1100	35200	3,13%	0
10а	15	4	16500	16500	100%	0
10б	19	3	20900	20900	100%	6000
11а	13	1	14300	14300	100,00%	0
11б	17	11	7700	18700	41,18%	31000
Х						17600
	837	280	633200	920700	70,72%	510210