



**Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение «Лицей
№ 67 г. Челябинска»**

ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ
членов Некоммерческого партнерства
«Попечительский совет МОУ СОШ
№ 67 г. Челябинска при ЮУрГУ»

14.09.2022

**Общее собрание членов Некоммерческого партнерства
«Попечительский совет МОУ СОШ № 67 г. Челябинска при ЮУрГУ» -
представителей родительской общественности
МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска»**

Протокол № 24

от 14 сентября 2022 г.

Присутствовали: члены (уполномоченные представители) Общего собрания НП «Попечительский совет МОУ СОШ № 67 г. Челябинска при ЮУрГУ» (далее – Попечительский совет) – 68 чел. – представители 32 классов (кворум).

Приглашенные: директор МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска» Веретенникова С.П., заместители директора Манеева Н.Н., Шалева И.С., Цыганова С.К., ревизор Попечительского совета Курилова М.А., представители родительской общественности (не являющиеся членами Попечительского совета)

Повестка дня

1. Избрание председателя, секретаря и счетной комиссии Общего собрания НП «Попечительский совет МОУ СОШ № 67 г. Челябинска при ЮУрГУ».
2. Публичный доклад директора лицея по итогам 2021-2022 учебного года.
3. Избрание членов Правления Попечительского совета.
4. Избрание членов Наблюдательного совета лицея.
5. Отчет о расходовании средств Попечительского совета и информация о ведении бухгалтерского учета и определение приоритетных направлений деятельности Попечительского совета.
6. Утверждение размеров ежемесячного членского взноса на 2022-2023 учебный год.
7. Об изменениях в локальных нормативных актах.
8. Разное.

По первому вопросу слушали членов Попечительского совета с предложениями кандидатур председателя, секретаря и членов счетной комиссии Общего собрания членов Попечительского совета.

Постановили: избрать председателем Общего собрания членов Попечительского совета Потамошневу Ольгу Михайловну (7б);

секретарем – Зрожевскую Анну Анатольевну (3в);

членами счетной комиссии – Кутрину Екатерину Викторовну (11а), Косовскую Анастасию Дмитриевну (11б).

Определили количество голосов, необходимых для принятия решения по каждому вопросу повестки дня – более 50%, в голосовании по 1,3,5,6-му вопросам повестки дня принимать участие только уполномоченным представителям классных родительских коллективов – членам Попечительского совета.

Принято: единогласно.

По второму вопросу слушали директора МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска» Веретенникову Светлану Павловну с публичным докладом по итогам 2022-2023 учебного года. В докладе рассмотрены основные результаты деятельности лицея по направлениям образовательной и воспитательной работы, олимпиадного движения, развития системы дополнительного образования, здоровьесбережения, финансово-хозяйственной деятельности, в том числе направления расходования внебюджетных средств (**доклад прилагается**).

**Выписка из Публичного доклада директора школы Веретенниковой С.П.
2022 г.**

В 2021-2022 учебном году основное внимание уделялось созданию безопасных и лицензионных условий для ведения образовательной деятельности (в тыс.руб.):

- ✓ капитальный ремонт лестниц основного здания (смета в работе);
- ✓ ремонт кабинетов 108, 110, 305б, 304 (классные фонды), 221 (внебюджет),
- ✓ частичный ремонт классов 216, 212, 301, 306, частичная покраска хореографии, забора, помещений столовой, окраска малых форм (внебюджет);
- ✓ художественная роспись с покраской коридора 1-го этажа нового здания и каб. 305;
- ✓ компьютерная и оргтехника – 2 046,26 (внебюджет – 199,1; бюджет – 1 847,16);
- ✓ программное обеспечение, сопровождение – 191,7 (2,2 – бюджет, 189,5 – внебюджет);
- ✓ услуги хостинга по аккаунту – 6,0 (внебюджет);
- ✓ работа по обслуживанию инженерных и электросетей – 165,0 (бюджет);
- ✓ услуги клининговой компании – 907,0 (бюджет);
- ✓ охрана, обслуживание видеонаблюдения - 834,63(104,4-внебюджет; 730,23-бюджет)
- ✓ освещение лестница – 11,2 (внебюджет);
- ✓ светильники светодиодные - 33,75(внебюджет)
- ✓ санитарная обрезка деревьев и кустарников, устройство клумб, обработка деревьев акарицидная - 34,9(внебюджет);
- ✓ работы по благоустройству территории – 31,2;
- ✓ содержание и обслуживание пищеблока – 79,15 (55,15 – внебюджет, 24 – бюджет);
- ✓ приобретение кухонного оборудования – 236,1(151 – бюджет, 85,1 – внебюджет);
- ✓ проведена дезинсекция, дератизация –25,8 (внебюджет);
- ✓ пополнение фонда библиотеки, подписка на журналы – 642,7(634,4-бюджет; 8,3-внебюджет);
- ✓ стенды (войлочная панель) – 149,2 (бюджет);
- ✓ обучение, повышение квалификации педагогических работников - 494,63 (314,63 внебюджет; 180-бюджет);
- ✓ услуги (работы) по обслуживанию, содержанию учреждения – 888,84 (внебюджет);
- ✓ приобретение бланков аттестатов – 40,8 (39,4 – бюджет, 1,4- внебюджет);
- ✓ приобретение мебели в холл 2 этажа – 466,4 (бюджет);
- ✓ проведение медосмотров – 224,9 (197,9 – внебюджет, 27-бюджет);
- ✓ приобретение и заправка картриджей – 124,1 (101,5 –внебюджет, 22,6 -бюджет);
- ✓ принадлежности для гардероба (бирки, плечики), таблички на кабинеты – 77,08 (внебюджет);
- ✓ строительные товары для текущего ремонта помещений, хозяйственные материалы, моющие и дез.средства – 1 039,53 (внебюджет);

- ✓ канцелярские принадлежности – 286,70(182,4-бюджет; 104,3-внебюджет);
- ✓ ткань на пошив сценических костюмов – 30,88 (внебюджет);
- ✓ медикаменты в мед.кабинет – 3,1 (1,1-внебюджет; 2,00-бюджет);
- ✓ комплектующие для системы проходного контроля (калитка) -207,95 (166,93-бюджет; 41,01-внебюджет);
- ✓ пожертвования материальных ценностей: Косовская А.Д. – 50,0 (внебюджет – посадка зеленых насаждений).

Таким образом, в 2021-2022 учебном году в условиях недостаточного бюджетного финансирования основную роль в создании лицензионных условий для ведения образовательной деятельности сыграли

✓ Бюджетное финансирование на работы, услуги по содержанию имущества, пополнение материальных запасов на 2022 год – 3 910, 36 тыс.руб., в том числе **целевые субсидии**: на охрану – 617,66 тыс.руб.; на безопасность – 270,00 тыс.руб., на подготовку школы к новому учебному году – 200,00 тыс.руб.

✓ Попечительский совет школы – **2 194,96 тыс.руб.**;

✓ родители первоклассников, вновь принятых детей и родителей учащихся других классов **1 744,38 тыс.руб**

✓ внебюджетный доход лица в размере – **1838,19 тыс.руб.**

Благодарю всех родителей, кто в это непростое время нашел возможность помогать лицу. Особую благодарность приношу Попечительскому совету, родителям первоклассников и пятиклассников и всем работникам лица за подготовку к новому учебному году и персонально заместителю директора по АХР Куликовой Л.М., Серскову А.Н., Букрееву Д.С., Мурашову Е.В.

Направления использования внебюджетных средств

Школьный внебюджет

Отчет за период с 01.09.2021 по 13.09.2022

1. Остаток денежных средств по состоянию на 01.09.2021: 107,45 тыс.руб.
2. Поступление родительских пожертвований: **1 744,38 тыс.руб.**
3. Расход денежных средств: 1141,31 тыс. руб.

№ п/п	Направления	Поставщики/подрядчики	Сумма
1.	Окраска стен 1 этажа	ДГПХ (Громова А.И)	20,31
2.	Ремонтно-строительные работы	ДГПХ (Навруцкий Ю.Э)	90,57
3.	Декорирование стекла	ИП Двойных Оксана Николаевна (предоплата)	83,50
4.	Обработка деревьев акарицидная, зеленые насаждения, посадка, уход.	ООО «Экосервис»	50,9
5.	Ремонт пожарной сигнализации (остаток)	ООО ЧОО «Медведь»	52,55
6.	Установка входной группы для уличных калиток)	ООО «СПЕКТРОН»	27,90
7.	Принадлежности для гардероба (бирки, плечики, таблички)	ИП Козырина Валерия Валентиновна;	37,94
8.	Строительные товары, хозяйственные	ООО ЛЕРУА МЕРЛЕН ВОСТОК	149,20

№ п/п	Направления	Поставщики/подрядчики	Сумма
	материалы, моющие и дез.средства	ИП Шоковлева Ю.А	46,60
		ИП Рослов С.С	9,45
9.	Освещение: светильники, прожектора, лампы, щиты.	ООО «ТД ЭЛЕКТРОМОНТАЖ»	22,53
		ООО «Энергосберегающие Технологии-Светодиодное освещение»	39,60
10.	Краска для ремонта	ООО «Строй-партнер»	35,21
11.	Приобретение мебели	ИП Попова Т.И	171,79
12.	Программное обеспечение (Лицензия ЭС образование). Услуги хостинга по аккаунту	ООО «Альтернатива-2»	39,5
		ООО «Интернет-Хостинг»	6,00
		ООО «ПНК»	1,0
13.	Шторы для холла 2 этажа (расчет в сентябре)	ИП Чеботарева ИА	173,11
14.	Сплит система 2 шт	ООО "АРТклима"	83,65
Итого:			1 141,31
Остаток на р/счете			710,52

Постановили: считать деятельность МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска» соответствующей уставным целям и задачам; одобрить основные принципы организации образовательного процесса с углубленным изучением отдельных предметов, одобрить календарный график на 2022-2023 учебный год.
Принято: единогласно.

По третьему вопросу слушали мнение членов Общего собрания по кандидатурам в состав Правления Попечительского совета лицея.

Постановили: утвердить Потамошневу Ольгу Михайловну (7б), Нурмухаметову Светлану Васильевну (1б, 5б), Зрожевскую Анну Анатольевну (3в), Щапина Виктор Андреевич (1б), Мухтарова Дениса Римовича (3б, 4в, 6в), Щепетова Алексея Александровича (6в) и Морозова Юлия Аскеровна (1а) в качестве членов Правления Попечительского совета лицея.

По четвертому вопросу слушали мнение членов Общего собрания по кандидатурам в состав Наблюдательного совета МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска».

Постановили: утвердить Потамошневу Ольгу Михайловну (7б), Нурмухаметову Светлану Васильевну (1б, 5б), Манееву Наталью Николаевну (4а, 8а) в качестве членов Наблюдательного совета МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска».

По пятому вопросу слушали Потамошневу Ольгу Михайловну, председателя Правления Попечительского совета, с отчетом о расходовании средств Попечительского совета.

Слушали Курилову Марию Анатольевну, ревизора Попечительского совета, с отчетом о результатах ревизии ведения бухгалтерского учета и соответствия направлений расходования средств Попечительского совета уставным целям Партнерства (отчет прилагается).

Направления расходования средств

Попечительского совета

Отчет за период с 01.09.2021 по 13.09.2022

Остаток денежных средств по состоянию на 01.09.2021 – 357,77 тыс.руб.

Всего поступило денежных средств – **1 966,05 тыс.руб.**

Из них:

Членские взносы членов Попечительского совета – 1 152,65 тыс.руб.

Целевые взносы (на охрану) – 813,40 тыс.руб.

Расход денежных средств: 2 194,96 руб.

№ п/п	Направления	Поставщики/подрядчики	Сумма расходов, тыс.руб
1.	Оплата за пользование системой электронной передачи отчетности	АО ПФ «СКБ-Контур сч№ 21932661924 от 11.11 2021г	10,80
2.	Ремонт холла 2 этажа	ООО СМК «ЭТАЛОН-С» Счет 416 от 16. 09. 2021г; Счет 562 от 07. 12. 2021г	518,27
3.	Стройматериалы (декоративное покрытие)	ИП Подкаменная Наталья Сергеевна счет 540 от 20.07.2022г.ТН 174 от 21.07.2022г	62,37
4.	Стройматериалы (краска)	ООО СТРОЙ-ПАРТНЕР Счет АГ-59 от 27.07.2022г УПД АГ-52 от 29.07.2022	69,24
5.	Комплекующие к дверям, монтаж, установка. Установка окон (включая материал)	ИП Мурашов Евгений Владимирович счет 672 от 14.07. 2021г..акт 703; счет 671 от 14.07. 2021г. Счет № 850 от 04.08.2022г	282,99
6.	Плитка (ремонт лестниц)	ИП.Шоколева Ю.А Дог№364 от 23.08.2022г Счет №882 от 23.08.2022 ТН №700 от 01.09.2022г	77,13
7.	Моющие средства	ООО Компания «ХОРЕКА-УРАЛ» дог№б/н от 08.09.2022г Счет№УТ-3081 от 08.09.2022 УПД № УТ-3769 от 08.09.2022г	98,97
8.	Комплекты по физике ОГЭ/ГИА	ООО «ХИМЛАБО» Дог №270/22 от 08.09.2022 Счет № 1678 от 08.09.2022	93,72
9.	Благоустройство территории	ООО «Экосервис74 дог № 17 от 13.09.2022г Счет № 128 от 13.09.2022 (предоплата 30%)	28,66
10.	Пассажирские перевозки (авто. транспортом 25.03.2022 г. Челябинск - парк исторической реконструкции "Гардарика")	ИП Чистяков Сергей Геннадьевич. Счет 36 от 21.03.22г, Акт 36 от 25.03.2022г	7,40
11.	Услуги охраны	ООО ЧОО «Медведь дог№0109/20/ФО от 01.01.2021г. сч.3444 от 10.08. 2021г., акт 3873 от 15.08.2021г. пост физической охраны за август 2021г	80,00

№ п/п	Направления	Поставщики/подрядчики	Сумма расходов, тыс.руб
		ООО ЧОО «Медведь дог№0108/22/ФО от 01.08.2022г. сч.2918от 10.08. 2022г., акт 3336 от 31.08.2022г. пост физической охраны за август 2022г	
12.	Расходы по оплате труда (медицинский работник, гл. бухгалтер, охрана)		626,10
13.	Начислено и уплачено взносов по з/плате Расходы по оплате труда (охрана, гл. бухгалтер)		221,77
14.	Обслуживание р/счета + инкассация		17,54
Итого:			2 194,96
Остаток на р/счете (на 13.09.2022г.)			128,86

Динамика состояния счета Попечительского совета за 2010-2019 г.г.:

2009-2010 учебный год – 148,8 тыс.руб.	2016-2017 учебный год – 1 904,5 тыс.руб.
2010-2011 учебный год – 925,6 тыс.руб.	2017-2018 учебный год – 1 906,7 тыс.руб.
2011-2012 учебный год – 821,3 тыс.руб.	2018-2019 учебный год – 1 787,7 тыс.руб.
2012-2013 учебный год – 1 513,0 тыс.руб.	2019-2020 учебный год – 2 035,4 тыс.руб.
2013-2014 учебный год – 1 417,0 тыс.руб.	2020-2021 учебный год – 2 082,5 тыс.руб.
2014-2015 учебный год – 1 924,3 тыс.руб.	2021-2022 учебный год – 1 966,1 тыс.руб.
2015-2016 учебный год – 1 680,5 тыс.руб.	

Постановили: утвердить отчет расходования средств Попечительского совета считать целевым, ведение бухгалтерского учета считать удовлетворительным.

Принято: единогласно.

Слушали Веретенникову Светлану Павловну, директора МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска», с информацией о порядке финансирования лицея в рамках муниципального задания в 2022 году, прогнозных направлениях целевого финансирования на 2022-2023 учебный год и о потребностях лицея, бюджетное финансирование которых не предусмотрено.

**Показатели бюджетного финансирования лицея на 2022 год
(муниципальное задание, план финансово-хозяйственной деятельности)**

Наименование показателя	Всего, руб.	
	год	месяц
1. Оплата труда и налоговые начисления на оплату труда (в том числе классное руководство ФБ)	49 080 809,00 (+38 935,73) по сравнению с прошлым годом)	4 090 067,42
2. Налог на имущество учреждения	98 924,73	32 974,91
3. Налог на землю		

Наименование показателя	Всего, руб.	
	год	месяц
4. Оплата работ, услуг, всего	3 910 362,83	325 863,57
Из них:		
2.1. Услуги связи (телефон, интернет);	96 000,00 (+2 400,00)	8 000,00
2.2. Коммунальные услуги (тепло, э/э, вода)	3 168 436,52 (+115 908,52)	264 036,38
2.3. Работы, услуги по содержанию имущества (управляющие компании по итогам торгов: сантехники, электрики; вывоз ТБО, тревожная кнопка, пожарная сигнализация и т.д.)	376 892,31 (+45 683,99)	31 407,69
2.4. Прочие услуги (обслуживание видеонаблюдения, программных продуктов, медосмотры работников, обучение работников и т.д.)	269 034,00 (+153 364,25)	22 419,50
5. Увеличение стоимости основных средств и материальных запасов: хоз.товары, канц.товары. Из них:	6 091 697,89 (-470 641,42)	
6. Питание льготных категорий детей, обеспечение молоком учащихся начальных классов.	<i>из них питание – Бесплатное питание начальных классов- 4 396 929,34 Молоко-510 029,00 Питание малообеспеченных и с нарушением здоровья- 28 317,60 Питание учащихся- 284 256,00</i>	
7. Библиотечный фонд	<i>Учебники – 505 741,95</i>	
8. Мебель для учебных кабинетов, компьютерная и оргтехника.	<i>Мебель, компьютерная техника, прочие ОС 366 424,00</i>	30 535,33

Сумма по соглашению

-ОБ – 42 709 546,30

-ГБ – 10 193 272,02

-ФБ – 6 278 976,13

ИТОГО: 59 181 794,45

Уполномоченным представителям классных родительских коллективов - членов Попечительского совета предложено провести закрытое голосование (опросным путем) по вопросу направлений расходования средств Попечительского совета в 2022-2023 учебном году (результаты голосования прилагаются).

Постановили: приоритетными на 2022-2023 учебный год считать следующие направления расходования средств Попечительского совета с принятием соответствующего процента голосов:

- 1) ремонтные работы (холл 3-го этажа, лекционный зал, лестницы) – 64,5%;
- 2) обновление мебели в учебных кабинетах – 58,1%;
- 3) учебно-лабораторное оборудование для предметных кабинетов, наглядные пособия – 48,4%;
- 4) компьютеры и оргтехника – 41,9%;
- 5) санитарно-гигиенические принадлежности – 38,7%;
- 6) замена светильников в учебных кабинетах – 38,7%;
- 7) оборудование спортзалов – 25,8%;
- 8) оборудование в столовую – 22,6%;
- 9) благоустройство территории – 16,1%;
- 10) увеличение ФОТ работников столовой (доплаты поварам) – 9,6%;
- 11) обновить мягкую мебель в холле 2-го этажа – 3,2%;
- 12) обновить учебники – 3,2%;
- 13) установка источников питьевой воды в общедоступных местах – 3,2%.

Кроме того, членами попечительского совета высказано мнение о необходимости содержания постоянного медицинского работника в лицее.

По шестому вопросу слушали уполномоченных представителей членов Попечительского совета классных коллективов родителей, которым было предложено озвучить и зафиксировать в опросных листах размер ежемесячных членских взносов, одобренных классными родительскими коллективами. Счетная комиссия подвела итоги голосования по размеру ежемесячных членских взносов на период с 01.09.2022 по 30.06.2023:

600 руб. – 93,8%;

700 руб. – 3,1%;

Результаты голосования 3в класса (600 руб.) не учтены из-за отсутствия подписей уполномоченных представителей.

Постановили: утвердить и передать на рассмотрение Правления Попечительского совета результаты голосования. Предложить родителям обучающихся лицея внести благотворительный целевой взнос на оплату услуг сторожей и медицинского работника в размере 1100,00 рублей за период с 01.09.2022 по 31.08.2023.

Принято: единогласно.

По седьмому вопросу слушали мнение членов Общего собрания по изменениям в локальных нормативных актах.

Постановили:

1) одобрить в целом изменения в Основную образовательную программу МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска» всех уровней, в т.ч. адаптированную образовательную программу, календарный график (размещены на официальном сайте лицея);

2) одобрить изменения в Программу воспитания;

3) одобрить реализацию регионального инновационного проекта по наставничеству;

4) одобрить систему организации питания (меню, график, стоимость).

По восьмому вопросу слушали представителей администрации МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска» с ответами на вопросы родителей (законных представителей). В ходе работы собрания были даны ответы на вопросы, сделаны разъяснения по различным направлениям деятельности лицея.

Постановили:

1) организовать в 2022-2023 учебном году родительский контроль качества питания учащихся;

2) организовать в 2022-2023 учебном году «Дорожный патруль»;

3) принять к сведению особенности порядка посещения лицея учащимися и родителями (законными представителями) в условиях неблагоприятной эпидемиологической обстановки;

4) принять к сведению информацию о необходимости использовать конструктивные методы решения конфликтных ситуаций;

5) по вопросу реконструкции туалетов мальчиков с установкой видеокамер в умывальной зоне общего пользования из 836 законных представителей обучающихся в голосовании приняли участие 677 чел. (81%):

«за» - 552 чел. (81,5%);

«против» - 64 чел. (9,5%);

«воздержались» - 61 чел. (9,0%).

Протоколы классных родительских собраний прилагаются.

Председательствующий:

Секретарь:

