

УТВЕРЖДАЮ:



директор МАОУ «СОШ № 67

г. Челябинска»

Веретенникова С.П.

Приказ № 307 от 17.06.2015

Внесены изменения

Приказ от 10.12.2018 № 566

**ПОРЯДОК
привлечения и расходования внебюджетных средств
в МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска»**

I. Общие положения

1. Порядок привлечения внебюджетных средств в образовательную организацию (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Инструктивным письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 года № 57 «О внебюджетных средствах образовательного учреждения», письмом Министерства образования и науки РФ от 10.09.2013 № 01 – 50 – 377/11-565, письмом Министерства образования и науки РФ от 13.09.2013 № ИТ – 885/08 (Приложение № 1 и № 2), Уставом МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска» и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

2. Настоящий Порядок разработан в целях:

1) правовой защиты участников образовательной деятельности в МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска» (далее по тексту – лицей) и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств;

2) создания дополнительных условий для развития лицея, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательную деятельность, организации досуга и отдыха детей;

3) эффективного использования внебюджетных средств.

3. Настоящий Порядок регулирует привлечение целевых взносов, спонсорских средств и добровольных пожертвований.

4. Основными источниками финансирования лицея являются бюджеты Челябинской области, муниципального образования город Челябинск.

5. Источники финансирования лицея, предусмотренные настоящим Порядком, являются дополнительными к основным источникам. Привлечение лицем дополнительных источников финансирования не влечёт за собой сокращение объемов бюджетного финансирования образовательной организации.

6. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены лицем только в том случае, если такая возможность предусмотрена в его Уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

7. Дополнительными источниками финансирования лицея могут быть средства (доходы), полученные в результате:

1) добровольных пожертвований, спонсорских средств и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц;

2) иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Привлечение лицеем внебюджетных средств является его правом, а не обязанностью. Лицей вправе самостоятельно использовать дополнительные привлечённые финансовые средства (ст.161, п.6 БК РФ) на функционирование и развитие лицея, на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройства интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга детей.

9. Основным принципом привлечения внебюджетных средств учреждением является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

II. Основные понятия

10. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

1) законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся;

2) целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – развитие лицея;

3) добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель – развитие лицея;

4) жертвователь – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование;

5) спонсор – лицо, предоставляющее средства или обеспечивающее предоставление средств для организации или проведения любого мероприятия, которые он по договору передаёт к определённой дате на запланированное мероприятие.

III. Условия привлечения целевых взносов

11. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого лицем имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану жизни, здоровья и обеспечение безопасности участников образовательной деятельности, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности образовательной организации и действующему законодательству Российской Федерации.

Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается общим собранием родителей (законных

представителей) класса, школы, с указанием цели их привлечения. Данное решение оформляется протоколом.

Руководитель или председатель классного родительского комитета представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей.

Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях или иным способом.

12. Учреждение не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия.

13. Размер целевого взноса определяется каждым родителем (законным представителем) обучающихся воспитанников самостоятельно. Решение о внесении целевых взносов для учреждения со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению лица к указанным лицам.

14. Целевые вносы родителей (законных представителей) обучающихся и иных физических лиц вносятся на расчётный счёт образовательной организации.

15. Целевые взносы юридических лиц также направляются ими на расчетный счет лицея.

16. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляется руководитель лицея – директор по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления лицея, принявшими решение о привлечении средств.

17. Директор лицея организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 года № 191н.

IV. Условия привлечения лицеем добровольных пожертвований

18. Добровольные пожертвования лицо могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

19. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

20. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе законных представителей, в виде денежных средств вносятся на расчетный счет лицея.

21. Имущество, переданное лицо безвозмездно, ставится на баланс лицея в соответствии с действующим законодательством.

22. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

23. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляется руководитель лицея по направлениям, обозначенным в договоре пожертвования.

24. Руководитель учреждения при привлечении и расходовании благотворительных средств (добровольных пожертвований) должен:

1) производить приём средств по договору пожертвования, заключенному в установленном порядке, в котором должны быть отражены: конкретная цель или направления использования, сумма взноса, реквизиты благотворителя (жертвователя), дата внесения средств, обособленный учёт этих средств, наименование имущества;

2) оформить постановку на отдельный баланс имущества, полученного от благотворителей (жертвователей) и (или) приобретенного за счёт внесённых ими средств;

3) предоставлять ежегодный отчёт (в публичном докладе) о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в образовательной организации;

4) не допускать неправомочных действий органов самоуправления лицея в части привлечения добровольных пожертвований (данную работу могут проводить только общее собрание родителей лицея и классов).

25. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

V. Порядок расходования внебюджетных средств

26. Внебюджетные средства (благотворительные пожертвования) расходуются на уставные цели.

27. Если цели пожертвований не обозначены, то лицей вправе направлять на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности образовательной организации.

28. Внебюджетные средства (благотворительные пожертвования) расходуются на приобретение:

- 1) учебно-методических пособий;
- 2) инструментов и оборудования;
- 3) мебели и мягкого инвентаря;
- 4) оборудования и инвентаря для осуществления текущего ремонта здания, помещений, классов;
- 5) оборудования и материалов для содержания игровых и спортивных площадок.

29. Внебюджетные средства (благотворительные пожертвования) расходуются на:

- 1) содержание и обслуживание множительной и копировальной техники;
- 2) обустройство интерьеров, эстетического оформления лицея;
- 3) благоустройство территории школы;
- 4) услуги по содержанию имущества;
- 5) проведение мероприятий с участием учащихся;
- 6) обеспечение безопасности здания и территории;
- 7) создание санитарно-гигиенических условий для организации образовательной деятельности.

VI. Порядок прима средств от благотворителей

30. Приём пожертвований от благотворителей включает следующие этапы:

- 1) заключение договора пожертвования;

2) постановка на бухгалтерский учёт имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей;

31. Денежные средства, полученные от благотворителей, должны поступать на расчетный счёт лицея в банке с указанием «благотворительное пожертвование»;

32. Учёт имущества (в т.ч. денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно;

33. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документами, предусмотренными требованиями Инструкции по бюджетному учёту.

VII. Контроль соблюдения законности привлечения дополнительных внебюджетных средств

34. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств осуществляется ее учредителем в соответствии с настоящим Порядком.

35. Директор лицея обязан отчитываться перед учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников, не реже одного раза в год.

36. Запрещается отказывать гражданам в приёме детей в учреждение или исключить из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

37. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

38. Работникам лицея запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся.

VIII. Заключительные положения

39. Все работники образовательной организации несут персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.

40. Настоящий Порядок вводится в действие с момента утверждения приказом директора.

41. Срок действия Положения не ограничен.

42. Изменения в настоящее Положение в связи с изменениями наименования, типа, и/или вида учреждения считаются вступившими в силу с момента издания директором приказа по лицею.