



КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИЦЕЙ № 67 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»

Ул. С.Кривой, д.40, г. Челябинск, 454080, тел./факс: (351) 8263-86-86, e-mail: [chelmoi-67@yandex.ru](mailto:chelmoi-67@yandex.ru), <http://www.chel67.ru>  
ОГРН 1027403887499, ИНН 7453057054, КПП 745301001, р/сч 40703810190004000994 в ОАО «ЧЕЛЯБИНВЕСТБАНК»,  
БИК 047501779, кор/сч 30101810400000000779 в ГРКЦГУ Банка России по Челябинской области, г. Челябинск

13.09. 2021

**ПРИКАЗ**

№ 315

О возобновлении деятельности  
мобильной группы родительского  
контроля организации и качества  
питания обучающихся

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (ст.37, № 273-ФЗ, в ред. от 01.07.2020), Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18.05.2020), в целях решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания, усиления контроля за организацией и качеством питания в МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возобновить деятельность комиссии мобильной группы для осуществления родительского контроля организации и качества питания обучающихся в МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска» в составе:

1) Председатель комиссии:

- Веретенникова С.П., директор лицея;
- Куликова Л.М., заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
- Ишутинова А.В., социальный педагог.

2) Члены комиссии:

- представитель родительской общественности классного коллектива;
- классный руководитель.

2. В своей деятельности использовать Положение о мобильной группе родительского контроля организации и качества питания обучающихся МАОУ «Лицей № 67 г. Челябинска» (приложение 1 к приказу от 03.09.2020 № 220).

3. Мобильной группе родительского контроля осуществлять:

— контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в лицее;

— мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;

— контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;

— обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;

— соблюдение графика работы.

4. Ишутиновой А.В., социальному педагогу, в срок до 11.09.2021:

1) совместно с классными руководителями провести корректировку состава мобильной группы родительского контроля организации и качества питания обучающихся на 2021/2022 учебный год;

2) составить график работы мобильной группы родительского контроля организации и качества питания обучающихся на 2021/2022 учебный год;

3) организовать работу мобильной группы с 13.09.2021.

5. Результаты контроля обсуждать на административных совещаниях, делать сообщения на родительских собраниях.

6. Контроль исполнения приказа возложить на Бабкину Е.И., заместителя директора по безопасности.

Директор лицея

С.П. Веретенникова

Бабкина Елена Ивановна, заместитель директора по безопасности,  
8(351)263 86 86

*С приказом ознакомлены:*