



КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 67 Г.ЧЕЛЯБИНСКА»

Ул. С.Кривой, д.40, г. Челябинск, 454080, тел./факс: 8(351)263-86-86, e-mail: chelmou-67@yandex.ru, <http://www.chel67.ru>
ОГРН 1027403887499, ИНН 7453057054, КПП 745301001, р/сч 40703810190004000994 в ОАО «ЧЕЛЯБИНВЕСТБАНК»,
БИК 047501779, кор/сч 30101810400000000779 в ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, г. Челябинск

ПРИКАЗ

28.10. 2021

№ 406

Об участии в межведомственной
профилактической акции
«Я и закон» в 2021 году

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», во исполнение Распоряжения Администрации города Челябинска от 25.01.2021 №527 «О проведении межведомственных профилактических акций на территории города Челябинска в 2021 году», во исполнение приказа Комитета по делам образования города Челябинска от 22.10.2021 № 2331-у «Об участии в межведомственной профилактической акции «Я и закон» («Правовое просвещение») в 2021 году», в целях предотвращения насилия, и жестокого обращения с детьми, оказания помощи детям, находящимся в социально опасном положении, развития уровня информированности и правовой грамотности несовершеннолетних и взрослых, профилактики распространения среди молодежи культуры насилия, популяризации движений, пропагандирующих противоправное поведение, оправдывающее насилие и жестокость, побуждающих совершать насильственные действия в отношении сверстников и педагогов («колумбайн», «скулшутинг», «буллинг» и «кибербуллинг»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в межведомственной профилактической акции «Я и закон» (далее – Акция) с 01.11 по 30.11.2021.
2. Утвердить план мероприятий Акции (приложение 1).
3. Бабкиной Е.И., заместителю директора по безопасности:
 - 1) создать организационно-управленческие условия для проведения Акции;
 - 2) обеспечить общую координацию деятельности лица по проведению Акции;
 - 3) обеспечить в рамках проведения Акции четкую координацию в деятельности классных руководителей и специалистов служб сопровождения по вопросу оказания педагогической, социально-психологической помощи по выявленным в ходе Акции детям;
 - 4) обеспечить работу рубрики «Я и закон» официального сайта лица <https://chel67.ru/>;
 - 5) организовать проведение самооценки деятельности лица.
4. Для проведения Акции сформировать рабочую группу, в составе:
 - 1) Бабакина Е.И., заместитель директора по безопасности,
 - 2) Шалева И.С., заместитель директора по воспитательной работе,

3) Перегудова Н.Е., заместитель директора по учебно-воспитательной работе,

4) Манеева Н.Н., заместитель директора по учебно-воспитательной работе,

5) Зими́на Н.В., социальный педагог, учитель биологии,

6) Ишутинова А.В., социальный педагог,

7) Краснопеева А.П., педагог-психолог,

8) Соловьева А.А., педагог-психолог,

9) Страшнова Н.Н., учитель истории,

10) Лончинская Л.Я., учитель обществознания,

11) Александрова Т.В., учитель информатики,

12) Соловьева Е.О., учитель информатики,

13) Гареева Ю.А., педагог-библиотекарь,

14) Чередниченко Е.Ю., классный руководитель,

15) Шарапкина О.М., медицинский работник,

16) Кры́сина А.А., секретарь.

5. Рабочей группе обеспечить:

1) выполнение мероприятий плана Акции в соответствии со своей компетенцией;

2) подготовку отчетной информации, самооценки деятельности лица в рамках Акции в соответствии со сроками предоставления и заполнение таблиц на Google-платформе (приложение 2).

6. Крысиной А.А., секретарю лица, организовать в период проведения Акции работу «горячей» телефонной линии с целью выявления детей, находящихся в социально опасном положении (с ведением журнала «горячей телефонной линии»; 8(351)263-86-86 с 09.00 до 16.00 ч, пн-пт).

7. Зиминой Н.В., социальному педагогу:

1) организовать работу по выявлению детей, находящихся в социально опасном положении, и передаче информации в органы системы профилактики для принятия конкретных мер по решению проблемы;

2) в срок до 30.11.2021:

— провести работу по обновлению банка данных неблагополучных (асоциальных) семей и детей, проживающих в этих семьях;

— обновить социальный паспорт лица (в т.ч. на Google-платформе);

3) проводить (по мере необходимости) обследование условий жизни детей в неблагополучных семьях совместно с представителями органов и учреждений системы профилактики;

4) привлекать родительскую общественность к работе с асоциальными семьями;

5) обновить информационные уголки по проблеме правового просвещения детей;

6) напомнить обучающимся о функционировании круглосуточного телефона доверия, разместить в информационном уголке номера «горячей телефонной линии» и «телефона доверия»;

7) предоставить в срок до 25.11.2021 в СП МКУ «ЦОДОО г. Челябинска» по Центральному району информацию:

— о каждом необучающемся несовершеннолетнем с подробным анализом причин необучения и указанием мер, принятых для его возвращения в лицей (при выявлении);

—о мерах по обеспечению права на образование детей, находящихся в социально-опасном положении;

—письменный отчет о проведении мероприятий в рамках Акции в 2021 году (приложения 1-5);

—заполнить приложение 3 в т.ч. на Google-платформе.

8. Зиминой Н.В., социальному педагогу, Краснопеевой Н.П., педагогу-психологу, Соловьевой А.А., педагогу-психологу, обеспечить разработку индивидуальных программ психологического сопровождения несовершеннолетних, попавших в социально опасное положение, и оказание несовершеннолетним педагогической и социально-психологической помощи с целью адаптации их в образовательном процессе (по мере выявления детей данной категории).

9. Классным руководителям 1-11-х классов:

1) обеспечить выполнение плана мероприятий Акции в пределах своей компетенции;

2) организовать проведение бесед на родительских собраниях по теме Акции;

3) принять меры по созданию условий благоприятного психологического климата для взаимодействия всех участников образовательного процесса в классном коллективе.

10. Соловьевой Е.О., учителю информатики, обеспечить размещение материалов Акции на официальном сайте лицея.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

ПРИЛОЖЕНИЕ: на 15-ти л. в 1 экз.

Директор

С.П. Веретенникова

Бабкина Елена Ивановна, заместитель директора по безопасности,
8(351)263 86 86

С приказом ознакомлены:

Александрова Т.В.

Бабкина Е.И.

Гареева Ю.А.

Ишугинова А.В.

Зиминой Н.В.

Краснопеева А.П.

Крысина А.А.

Лончинская Л.Я.

Манеева Н.Н.

Перегудова Н.Е.

Соловьева А.А.

Соловьева Е.О.

Страшнова Н.Н.

Чередниченко Е.Ю.

Шалева И.С.

Шарапова О.М.